

சௌராஷ்ட்ர கல்லூரி (தன்னாட்சி), மதுரை-4.

சுற்றறிக்கை

ஏப்ரல் 2021 - தேர்வுகள் எழுதும் மாணவ / மாணவியர்களின் கவனத்திற்கு

- மாணவ மாணவிகளுக்கு தங்கள் துறைத் தலைவரிடமிருந்து காலை 09.45 மணிக்கு மற்றும் மதியதேர்விற்கு 01.45 மணிக்கு வினாத்தாள்கள் Whatsapp அல்லது தங்கள் Email மூலமாக பதிவேற்றம் செய்யப்படும்.
- மாணவ மாணவிகள் வினாத்தாள்களை கீழ்க்கண்டவாறு பதிவிறக்கம் செய்து விடையளிக்க வேண்டும்.

	விடையளிக்க ஆரம்பிக்கும் நேரம்	விடையளிப்பதை நிறுத்தும் நேரம்	Soft Copy மின்னஞ்சல் செய்யும் நேரம்
காலை	10.00 a.m.	01.00 p.m.	02.00 p.m.
மாலை	02.00 p.m.	05.00 p.m.	06.00 p.m.

- வினாவின் விடைகளை A4 தாள்களில் மட்டுமே எழுத வேண்டும். மற்ற தாள்களில் விடையளித்தால் விடைத்தாள்கள் திருத்தப்படமாட்டாது.
- விடைத்தாளின் முதல்பக்கத்தில் கீழ்க்கண்டவிரங்கள் எழுதப்பட்டிருக்கவேண்டும்.

அ. மாணவரின் / மாணவியரின் பெயர்	:
ஆ. மாணவரின் / மாணவியரின் வகுப்பு	:
இ. பதிவு எண் (Register No.)	:
ஈ. தேர்வுத்தாளின் குறியீடு (Subject Code)	:
உ. தேர்வுத்தாளின் பெயர் (Subject Name)	:
ஊ. தேர்வு எழுதிய தேதி	:
எ. மாணவரின் / மாணவியரின் கையொப்பம்	:
ஏ. பெற்றோர் /பாதுகாவலரின் கையொப்பம்	:

- ஒவ்வொரு தேர்வின் விடைத்தாள்களின் நகல்களை(Soft Copy) PDF format-ல் துறைத்தலைவர் கொடுக்கும் Emailக்கு தேர்வர்கள் அன்றைய தினமே மின்னஞ்சல் செய்யவேண்டும். PDFன் முதல் பக்கத்தில் Hall Ticket நகலையும் சேர்த்தல் வேண்டும்.
- CGT / DGT தேர்வு எழுதும் மாணவ / மாணவியர்கள் விடைத்தாள்கள் மற்றும் Hall Ticket நகலையும் சேர்த்து அனுப்பவும்.
- விடைத்தாள்களின் Soft Copy-ன் file name பின்வருமாறு இருத்தல் வேண்டும்.

Registration Number – Subject Code – Date of Examination

உதாரணத்திற்கு: 21PMS001 – 17PMSC21 – 23.06.2021 A.N.

- விடைத்தாள்களில் ஒவ்வொரு தாள்களிலும் மேலே வலது ஓரத்தில் தங்கள் வினாத்தாளின் குறியீடு(Subject Code), தங்கள் கையெழுத்து மற்றும் தங்கள் பெயரை எழுதவேண்டும். விடைதாளில் பக்கஎண்களை குறிப்பிட்டு இருக்கவேண்டும். அனைத்து தேர்வுகளையும் முடித்துவிட்டு விடைத்தாள்களை ஒரே தபாலில் விரைவு தபால் அல்லது பதிவு தபால் மூலமாக மட்டுமே கடைசிதேர்வு முடியும் தினத்திலோ அல்லது மறுநாள் காலையிலோ கல்லூரி முதல்வருக்கு,

முதல்வர்,
சௌராஷ்ட்ர கல்லூரி,
பசுமலை(P.O),
விளாச்சேரி பிரதான சாலை,
மதுரை- 625 004.

என்ற முகவரிக்கு அனுப்பிவிடவேண்டும்.

தாமதமாக அனுப்பும் விடைத்தாள்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

- Speed Post / Registered Post அனுப்பும் போதுஉறையின் இடது(Cover-ன்) மேலேஉள்ள இடத்தில் கீழ்க்கொடுக்கப்பட்டவிரங்களைஎழுதவேண்டும்.

Name :
Register No. :
Subject Code (All Examinations) :
Date of Exam (All Examinations Date) :

10. எக்காரணத்தைக் கொண்டும் விடைத்தாள்களை நேரில் கொண்டு வந்து கொடுக்கக் கூடாது. அல்லது கொரியரில் (Courier) விடைத்தாள்களை அனுப்பக் கூடாது.

(குறிப்பு:மேலும் விவரங்களுக்குதங்கள் துறைத் தலைவர்களைதொலைபேசியில் தொடர்புகொள்ளலாம்)

Controller of Examinations

Principal (i/c)